

Rozdział IV

Zasady użyczenia pomieszczeń szkolnych

1. Umowę użyczenia pomieszczeń szkolnych zawiera się z podmiotami nieprowadzącymi działalności gospodarczej do 3 lat.
2. Umowy, o których mowa w pkt.1 zawiera się z równoczesnym zawiadomieniem Burmistrza.
3. Dopuszcza się zawieranie umowy użyczenia na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub nieoznaczony gminnym jednostkom organizacyjnym za zgodą Burmistrza Brzegu.
4. Wniosek o wyrażenie zgody Dyrektor składa za pośrednictwem Biura Gospodarki Nieruchomościami i Lokalami także w sytuacji, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony strony zawrzcę chcą kolejną umowę , a przedmiotem jest ta sama nieruchomość.
5. Dopuszcza się zawieranie umowy użyczenia gabinetu pielęgniarki na realizację zadań statutowych szkoły oraz zapewnienie uczniom możliwości korzystania z pomocy przedlekarskiej i profilaktyki zdrowotnej (Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 28.08.2009r. w sprawie organizacji profilaktycznej opieki zdrowotnej nad dziećmi i młodzieżą – Dz. U. 09.139.1133 z dnia 31 sierpnia 2009r.).
6. Dopuszcza się zawieranie umów użyczenia na imprezy rekreacyjno – sportowe oraz spotkania organizowane przez uczniów, absolwentów PSP nr 5 w Brzegu, pracowników szkoły osoby reprezentujące instytucje współpracujące ze szkołą po złożeniu wniosku do Dyrektora szkoły.